



מדיניות החברה בנושא ניהול סיכוני סביבה – אלקטרה גרינטק

1. כללי:

מתוקף אופי הפעילות של חברת אלקטרה גרינטק, כמתפעלת מתקנים חיוניים בתחומי המים והשפכים הסניטרים כקבלן תפעולי ראשי מאילת בדרום ועד ביתניה וכפר ח'טים בצפון ומתוך מחויבותה לרציפות התפעולית, ולאור רצונה לעמוד בקריטריון שהוגדר בנהלי מדיניות החברה בנושא ניהול סיכוני סביבה שהוגדרו ע"י משרדי הממשלה השונים – חובר מסמך זה.

2. מטרה:

הגדרת מערך פעילות מובנה, ורשימת נהלים סביבתיים ע"מ לצמצם פגיעה סביבתית. יצירת פעולות מנע בשותף ומוכנות גבוהה למתן מענה מיטבי וניהול מצבי סיכונים סביבתיים, בהתחשב במורכבות הפעולות ובהתייחס לרציפות תפעולית במטש"ים ושמירה על היציבות.

3. השיטה

3.1. בשוטף:

- **היערכות מקדימה** – החברה עוסקת בשוטף בשיפור וצמצום הפגיעה הסביבתית, ומנצלת אירועי אמת לביצוע קפיצת מדרגה מקצועית.
- **חלוקת אחריות מטה/שטח** – המטה מגדיר מדיניות גנרית, דרגי האשכול ומתקני התפעול מיישמים פתרונות ספציפיים.

3.2. מטה החברה

- 1.3.2. מנכ"ל – רמ"ט חירום
- 2.3.2. סמנכ"ל תפעול והנדסה
- 3.3.2. מהנדס תהליך ראשי
- 4.3.2. ממונה בטיחות
- 5.3.2. מנהל התפעול
- 6.3.2. מנהל האחזקה
- 7.3.2. מנהלת אדמיניסטרטיבית
- 8.3.2. מנהלת הרכש
- **האשכולות והמתקנים**
 - 1.3.2. מנהל אשכול
 - 2.3.2. מנהל מתקן סה"כ כ- 20 מתקנים לטיפול בשפכים וכ- 40 תחנות שאיבת מים וביוב.

4. צמצום פגיעה סביבתית- נהלים

- התראות בקרה, כונן גיבוי, בדיקה וכיול מכשור אנליטי קריטי
- סיכוני אקלים
- דוחות לרגולציה
- בקרה תהליכית
- סיקרי סיכונים חיצוני/פנימי וועדות בטיחות

4.1. התראות בקרה, כונן גיבוי ובדיקה וכיול מכשור אנליטי

רציפות התהליך במט"ש הינו גורם עיקרי בצמצום הפגיעה הסביבתית. על מנת לשמור על הרציפות תהליכית ובכך למנוע פגיעה ונזק סביבתית קיימות בכל מט"ש מספר מערכות שמקדמות ותומכות בעקרון מנחה זה.

מערכת בקרה התראתית

- 1.1...1. התראת גלישות בוצה / שפכים: לכל מיכל או מאגר מוגדר מפלס עליון שהוא מהווה נקודת הגנה ובו תופעל התראה ואף תופסק הזנה הבוצה/ השפכים. (ראה נספח א'- כונן גיבוי)
- 1.2...1. כונן גיבוי: מטרתו למנוע ולתפעל תקלות קריטיות שעלולות לגרום לנזק סביבתי/ כלכלי או פגיעה בעובד במט"ש, הכונן מופעל בעת מתכונת שבת/חג, בזמן תקלה קריטית שאין מענה פתרון מרחוק הנ"ל יצטרך להגיע ולתפעל את הבעיה. (ראה נספח א'- כונן גיבוי)
- 1.3...1. התראות מכשור אנליטי קריטי: קיימות מספר מערכות מכשור אנליטי שבדקות בכל זמן נתון את מצב התהליך ואיכות השפכים בו, בעת זיהום או תקלה שיכולה להזיק לרציפות התפעולית תתריע המערכת. (ראה נספח ב'- דוגמא לטבלת מעקב מכשור אנליטי)

בע"ת - התראה תהליכית	
פעולות נדרשות	
1. כל סטייה הגבוהה ממפלס עליון מיכל/ מאגר תוצג במסך הבקרה 2. הודעה SMS תשלח למנהל המט"ש 3. הפסקת הזנת הבוצה/ שפכים באופן אוטומטי 4. בדיקה וטיפול מנהל מט"ש 5. חזרה לשגרה לאחר איפוס תקלה	התראת גלישה
1. כל תקלה קריטית תוצג במסך הבקרה 2. הודעה SMS תשלח לכונן גיבוי 3. פתרון הבעיה מרחוק/ הגעה למט"ש 4. חזרה לשגרה לאחר איפוס תקלה	כונן גיבוי
1. כל שינוי קיצוני שעלול להוביל לזיהום או תקלה מוצג במסך הבקרה 2. הודעה SMS תשלח למנהל המט"ש 3. הגעת מפעיל/ מנהל מט"ש לשטח 4. בדיקת כיוול ואימות המכשיר 5. פתרון נקודתי בעת שנדרש 6. חזרה לשגרה לאחר איפוס תקלה.	התראת מכשור אנליטי

4.2. סיכוני אקלים :

מצבי אקלים קיצוניים עלולים להשפיע על פעילות המט"ש ואף להוות סיכון סביבתי. על מנת לצמצם סיכונים אלו, קיימים נהלים מובנים לתפקוד בעת מזג אויר קיצוני. קיים נוהל לכל מצב קיצון. בעת הנדרש-נשלח מייל תזכורת למנהלי המטשי"ם.

4.2.1. נהלי עבודה בחורף (ראה נספח ג' הוראת הערכות למזג אויר סוער)

הסכנה העיקרית הינה מריבוי משקעים וכניסת חומרים מזהמים בכמות בלתי מבוקרת שיכולים לגרום עד להצפת המט"ש, מלוי מאגרי חירום וגלישות לנחל/ מאגר.

הערכות מוקדמת לימי החורף מצמצמת נזקים ופגיעה סביבתית. (ראה נספח ד' הכנת המט"ש לימי החורף)

4.2.2. נוהל עבודה בקיץ (ראה נספח ה- הוראת הערכות לימי הקיץ)

הסכנה העיקרית במצב חום קיצוני הינה התפשטות שרפות. נעשות פעולות מקדימות להכנת המט"ש ומניעה וכן נוהל בטיחות אש במצב שירפה. (ראה נספח ו' בטיחות אש).

סכנה נוספת הינה התלקחות ארונות החשמל במט"ש- היכולים להביא למצבי קיצון של קריסת התהליך ונזק סביבתי- הנ"ל נבדק באופן שוטף תקופתי ע"י גורם מוסמך.

סיכוני אקלים	
פעולות נדרשות	
1. התראה ותזכורת למנהל המט"ש 2. הכנת המט"ש ע"פ הנהלים המפורטים 3. עמידה בדרישות עפ"י דין הנדרשות	מזג אויר חורף
1. התראה ותזכורת למנהל המט"ש 2. הכנת המט"ש ע"פ הנהלים המפורטים 3. עמידה בדרישות עפ"י דין הנדרשות	מזג אויר קיץ

4.3. דוחות לרגולציה:

1..4.3 דוח הגנ"ס

אחת לחודש מזין מנהל המט"ש דוח הגנת הסביבה שבו מפורטים נתוני ספיקות נכנסות ויוצאות, דיגום ואנליזה בשפכים, קולחים ובוצה . הנ"ל בוחן את איכות השפכים והבוצה באופן חודשי ומדווח ישירות למשרד ההגנה והסביבה.

דוח זה מבטיח עמידה בתקן ומונע חריגות אפשריות.

2..4.3 דוח מפלס

ע"פ הנחיות משרד הגנת הסביבה מחויב כל מט"ש למלא דוח פליטות לסביבה ע"ב נתוני מעבדה פעם בשנה מוצגים בדוח עמידה בתנאי התקן. (ראה נספח ז' טופס דיווח למרשם פליטות והעברות לסביבה)

4.4. בקרה תפעולית –

החברה קבעה בקרה תהליכית בכל מט"ש - שמטרתה לצמצם, ככל האפשר , פגיעה סביבתית וכן שמירה יציבות תפעולית:
 דיוני בקרה, ישיבות הנהלה מתבצעות אחת לחודש ובהם מוצגים הממצאים, בחינת ממצאים חריגים ומעקב יצירת מאזן מסה והסקת מסקנות למידה במשך.
 דוגמת המדדים הנבחרים: אמונה, עכירות בקולחין, TSS, BOD, COD, N - TOTAL , P - TOTAL וכו..

בקרה תפעולית	
פעולות נדרשות	
קביעת יעדים	אחת לשנה נקבעים יעדים לעמידה וצמצום נזקים סביבתיים
מדידת נתונים כימיים ופיסקליים	במהלך החודש מתבצע איסוף נתונים מכלל המט"ש בהתאם למדדים הנבחרים.
דיווח נתונים	כל מט"ש מדווח באופן שוטף במערכת הפריוריטי
איסוף וניתוח נתונים	אחת לחודש הנתונים נאספים הנתונים ומנותחים ביחס לשנה האחרונה וביחס ליעדים שנקבעו
שיתוף ושיקוף התוצאות	אחת לחודש מתקיימים דיונים בנוכחות: 1. סמנכ"ל תפעול והנדסה 2. מנהלי אשכולות 3. מנהלי מט"ש 4. PMO התוצאות לאחר ניתוח המידע מוצגות לכל המטש"ים באשכול
יצירת מאזן מסה והסכת מסכנות למידה להמשך	במהלך הדיונים מתבצע: 1. הסקת מסקנות 2. קביעת משימות לשיפור 3. מעקב משימות פתוחות 4. הצעת תהליכים קונקרטיים לשיפור

(ראה נספח ח' – סיכומי דיוני בקרה תפעוליים)

(ראה נספח ט'- דיון בקרה תפעולית- מחוז מרכז)

4.5. סיקרי סיכונים חיצוני/פנימי וועדות בטיחות

- סקר סיכונים חיצוני יערך ע"י ממונה בטיחות- (ראה נספח י' סקר ממונה בטיחות)**
 אחת לשנה ממונה בטיחות מחויב להגיע לכל מתקן לערוך סקר סיכונים ובטיחות במט"ש, כחלק מהסקר נבחנת עמידה בדרישות עמידה עפ"י דין : כשירות העובדים, פדאגמא בדיקות בודק מוסמך, בדיקת מערכות כיבוי וגילוי אש/ ציוד כיבוי אש מטלטלים, בדיקת למערכות אנארוביות. (ראה עמוד 16 בסקר הסיכונים), חדרי חשמל ולוחות וכו'(ראה עמוד 17 בסקר סיכונים)
- סקר סיכונים פנימי יערך ע"י נאמן בטיחות (נספח יא' - סקר נאמן בטיחות פנימי)**
 אחת לשנה נערך סקר סיכונים פנימי ע"י נאמן בטיחות במט"ש, מטרתו לבצע פעולות מקדימות ומניעתיות וצמצום הנזקים הסביבתיים והתהליכיים. (ראה סעיף 7 מפגעים בטיחותיים וסביבתיים)
- ועדות בטיחות (ראה נספח יב'- ועדת בטיחות)**

החברה מחויבת לבצע לפחות שמונה מפגשים שנתיים של ועדת בטיחות. לצורך כך קיים צוות של חברי הוועדה פריטטית שאושרו ע"י המנכ"ל וכוללים את סמנכ"ל תפעול והנדסה, מהדס תהליך ראשי, ממונה בטיחות, מנהלי מט"ש ועובדי שטח. כחלק מדיוני הוועדה נבחנים אירועים סביבתיים/בטיחותיים פעולות אחזקה ודווח.

סיקרי סיכונים	
פעולות נדרשות	
1. תיאום והגעה של מנהל בטיחות המט"ש עם ממונה בטיחות 2. ביקורת ממונה הבטיחות ע"פ הדוחות הנדרשים 3. סיור שטח המט"ש ובחינת מפגעים סביבתיים/ בטיחותי 4. הכנת סקר בטיחות ע"י ממונה הבטיחות 5. יישום וביצוע פעולות מתקנות ע"פ הסקר	סקר בטיחות חיצוני
1. סיור שטח המט"ש ובחינת מפגעים סביבתיים/ בטיחותי ע"י נאמן בטיחות מט"ש 2. הכנת סקר בטיחות פנימי 3. יישום וביצוע פעולות מתקנות ע"פ הסקר	סקר סיכונים פנימי
1. קביעת תאריך לפגישה והנושאים שיועלו בוועדה ע"י מזכירת המנכ"ל 2. קיום הפגישה ובחינת אירועים סביבתיים/בטיחותיים 3. הסקת מסקנות וביצוע פעולות מתקנות ע"פ הוועדה	ועדות בטיחות